

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа-интернат № 9 среднего общего образования»
(МАОУ школа – интернат № 9)**

ПРИКАЗ

«01» июля 2026 года

№ 192-3

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании приказа МКУ УО МО Богданович от 30.06.2026 № 129 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях муниципального округа Богданович», руководствуясь Уставом МАОУ школы-интерната № 9, утвержденным постановлением главы МО Богданович от 11.03.2026 № 363,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 года (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01 июля по 31 августа 2026 года – Батуеву Оксану Сергеевну, заместителя директора;

2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Батуеву Оксану Сергеевну, заместителя директора;

3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Пастухову Елену Владимировну, учителя (ответственный за внедрение ТОР «Моя школа»);

4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Батуеву Оксану Сергеевну, заместителя директора;

5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа»

для доступа к электронному дневнику – Валееву Наталью Михайловну, заместителя директора.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению TOP «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Пяткова Татьяна Валерьевна, учитель (ответственный за официальный сайт MAOY школы-интерната № 9).

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в TOP «Моя школа», их полноту и достоверность;

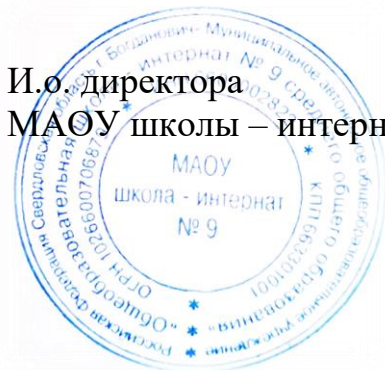
2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения TOP «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в МКУ «Управление образование муниципального округа Богданович»;

4) взаимодействие с ответственным специалистом, назначенным приказом МКУ УО МО Богданович от 16.06.2026 № 116 «Об утверждении ответственного за внедрение типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования TOP «Моя школа».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора
MAOY школы – интерната № 9



Батуева

О.С. Батуева